

濮阳市华龙区人民政府办公室文件

华龙政办〔2020〕37号

濮阳市华龙区人民政府办公室 关于贯彻落实国务院办公厅2020年政务公开 工作要点责任分工的通知

各乡（镇）人民政府，各街道办事处，区政府各部门，濮东产业集聚区管委会，东北庄杂技文化园区管理中心，特色商业区发展服务中心：

为贯彻落实《国务院办公厅关于印发2020年政务公开工作要点的通知》（国办发〔2020〕17号）精神，细化目标任务，明确责任分工，经区政府同意，现将《贯彻落实国务院办公厅2020年政务公开工作要点责任分工》印发给你们，请各牵头单位切实履行推进、指导、协调、监督责任，按照部门职责和时间节点要求，制定工作台账，

明确责任领导和责任科室，认真抓好贯彻落实。



(此件公开发布)

贯彻落实国务院办公厅 2020 年政务公开工作要点责任分工

重点任务		贯彻举措	牵头单位	责任单位
一、围绕贯彻落实党的十九届四中全会精神加强用权公开	（一）以权责清单为依托，加强权力配置信息公开。	1. 对照法律法规规章，全面梳理本机关依法行使的行政权力和依法承担的公共服务职责，更新完善权责清单并按要求公开。	区委编办 区政务服务和大数据管理局	区政府各部门 各乡镇（街道）
		2. 依法公开本机关的工作职能、机构设置等信息（包括：“三定”职责，内设机构、下属单位设置情况及职责）。	区委编办	区政府各部门 各乡镇（街道）
		3. 10 月底前，组织编写本级政府行政机关机构职能目录并向社会公开，全面展现政府机构权力配置情况。	区委编办	区政府各部门 各乡镇（街道）
	（二）以基层政务公开标准化规范化为抓手，加强权力运行过程信息公开。	1. 构建基层行政决策公众参与机制，凡是直接涉及相对人权益的重大行政决策，都应以适当方式听取利益相关方和社会公众意见。	区政府办公室	区政府各部门 各乡镇（街道）
		2. 2020 年 9 月底前，编制完成区级、乡镇（街道）试点领域政务公开标准目录并向社会公开。	区政府办公室	区政府各部门 各乡镇（街道）
	（三）以行政法规规章规范性文件为重点，加强政务信息管理。	2020 年 11 月底前，系统梳理现行有效的区政府规章和行政规范性文件，集中统一对外公开，并提供在线查阅、检索、下载等服务。要加强统筹指导，逐步整理形成本级政府制度文件汇编并集中统一对外公开，服务国家治理体系和治理能力现代化。	区政府办公室	区司法局

二、围绕“六稳”“六保”加强政策发布解读	(一) 助力做好“六稳”工作。	1. 加大稳就业政策公开力度，加大解读力度，加强舆论引导，主动回应热点问题，释放更多积极信号。	区人力资源和社会保障局	各乡镇（街道）
		2. 加大稳金融政策公开力度，加大解读力度，加强舆论引导，主动回应热点问题，释放更多积极信号。	区金融工作局	各乡镇（街道）
		3. 加大稳外贸、稳外资政策公开力度，加大解读力度，加强舆论引导，主动回应热点问题，释放更多积极信号。	区商务局	各乡镇（街道）
		4. 加大稳投资、稳预期政策公开力度，加大解读力度，加强舆论引导，主动回应热点问题，释放更多积极信号。	区发展改革委	区政府有关部门 各乡镇（街道）

二、围绕“六稳”“六保”加强政策发布解读	(二) 助力落实“六保”任务。	1. 实时发布保居民就业相关政策信息，解读好相关政策措施、执行情况和 工作成效。	区人力资源和 社会保障局	各乡镇（街道）
		2. 实时发布保基本民生相关政策信息，解读好相关政策措施、执行情况和 工作成效。	区发展改革委	区政府有关部门 各乡镇（街道）
		3. 实时发布保市场主体相关政策信息，解读好相关政策措施、执行情况和 工作成效。	区市场监管局 区工业和信息化 局	区政府有关部门 各乡镇（街道）
		4. 实时发布保粮食能源安全相关政策信息，解读好相关政策措施、执行情 况和工作成效。	区农业农村局 区粮食局 区发展改革委	各乡镇（街道）
		5. 实时发布保产业链供应链稳定相关政策信息，解读好相关政策措施、执 行情况和 工作成效。	区发展改革委 区工业和信息化 局	区政府各部门 各乡镇（街道）
		6. 实时发布保基层运转相关政策信息，解读好相关政策措施、执行情况和 工作成效。加大纾困和激发市场活力规模性政策的公开力度，确保政策资金 流向、使用公开透明，让政策资金直达基层、直接惠企利民。	区财政局	区政府有关部门 各乡镇（街道）

三、围绕优化营商环境加强政务信息公开	(一) 提高市场监管规则和标准公开质量。	1. 向市场主体全面公开市场监管规则和标准，以监管规则和标准的确定性保障市场监管的公正性。	区市场监管局	各乡镇（街道）
		2. 市场监管部门要加强窗口服务，为市场主体提供更加精准、便捷的政策咨询。	区市场监管局	各乡镇（街道）
	(二) 提高政务服务透明度便利度。	全面优化办事流程，通过互联网等技术手段让办事人动态掌握办事进展，最大限度实现网络化、透明化办事。加强“一件事”“一类事”等综合办事信息公开，进一步提升办事便利度。	区政务服务和大数据管理局	区政府有关部门 各乡镇（街道）
	(三) 提高经济政策发布解读针对性精准性。	提升经济政策发布质量，注重对基层一线政策执行人员开展政策解读和培训，确保减税降费等各项经济政策在实际执行环节不遗漏、不走样，全面及时惠及市场主体。注重提升经济政策解读回应渠道的权威性，增强解读回应实际效果。	区政府办公室	区政府有关部门 各乡镇（街道）

四、围绕突发事件应对加强公共卫生信息公开	(一)及时准确发布疫情信息。	1. 坚持做好疫情防控常态化下疫情信息发布工作，依法做到及时、准确、公开、透明，让公众实时了解最新疫情动态和应对处置工作进展。	区卫生健康委	各乡镇（街道）
		2. 融合各类信息发布渠道，有效运用新闻发布会、政府网站、政务新媒体和各类新闻媒体，全方位解读党中央、国务院、省、市重大决策部署和本部门重要工作举措，为疫情防控工作提供有力支撑。	区卫生健康委	各乡镇（街道）
		3. 密切关注涉及疫情的舆情动态，针对相关舆情热点问题，快速反应、正面回应。	区卫生健康委	各乡镇（街道）
	(二)加强各级各类应急预案公开和公共卫生知识普及。	1. 严格落实《政府信息公开条例》关于主动公开突发公共事件应急预案的要求，有针对性地加强宣传培训，增强社会公众特别是应急预案执行人员的风险防范意识和能力，切实发挥应急预案实际效用。	区应急管理局	区卫生健康委 各乡镇（街道）
		2. 大力加强公共卫生知识日常普及工作，特别是对公众在新冠肺炎疫情防控过程中养成的好习惯好做法，通过科普作品等形式加强宣传推广，提高公众对传染病的防治意识和应对能力。	区卫生健康委	各乡镇（街道）
	(三)严格依法保护各项法定权利。	1. 妥善办理涉及公共卫生事件的政府信息公开申请，除公开后将损害公共利益、侵犯他人合法权益等法定禁止公开情形外，最大限度向申请人提供相关信息，更好满足人民群众知情权，维护政府公信力。	区卫生健康委	区政府有关部门 各乡镇（街道）
		2. 加强个人信息保护，对因新冠肺炎疫情防控工作需要收集的个人信息，要严格落实个人信息保护有关规定，采取有效措施保管并妥善处理。	区卫生健康委	区政府有关部门 各乡镇（街道）

	<p>(一) 落实政府信息主动公开新要求。</p>	<p>正确执行关于主动公开的新规定，以政府信息公开平台为依托，推动公开内容进一步聚焦重点政务信息，公开方式更加统一规范。2020 年底前，建设完成政府信息公开平台，法定主动公开内容全部公开到位。</p>	<p>区政府办公室</p>	<p>区政府各部门 各乡镇（街道）</p>
<p>五、围绕落实新修订的《政府信息公开条例》加强制度执行</p>	<p>(二) 建设政府信息查询场所。</p>	<p>在政务大厅、党群服务中心等政务服务场所建设政府信息查询点，通过查阅点受理政府信息公开申请、查阅已公开的政府信息、了解政务公开标准等，更好发挥窗口服务群众作用。设置政务公开查阅海报，提供便携二维码查询入口，群众可直接扫码进入政府网站、政务新媒体等政务公开平台查阅相关政府信息；设置“依申请公开”办理点，为群众向有关单位申请政府信息提供便利；在政务服务场所显著位置公开各领域政务公开标准目录，让群众了解各领域应公开事项的名称、内容、依据、时限、主体、方式、渠道、公开对象等要素；在党群服务中心等基层提供便民服务的场所设置实体政务公开报刊栏，将乡镇政府、街道办事处总体情况、工作思路、服务流程、服务指南等基层政府信息以宣传册的方式公开。</p>	<p>区政府办公室</p>	<p>区政府各部门 各乡镇（街道）</p>

五、围绕落实新修订的《政府信息公开条例》加强制度执行	（三）及时更新政府信息公开指南。	及时更新本机关的政府信息公开指南，应包括“本机关主动公开内容、公开形式、政府信息公开申请方式、政府信息公开工作机构情况、救济途径”等内容。	区政府办公室	区政府各部门 各乡镇（街道）
	（四）规范政府信息公开申请办理工作。	全面落实《濮阳市人民政府办公室关于进一步规范政府信息公开申请办理工作的通知》要求，按照文件规范的5类程序处理文书和13类实体处理文书，进一步规范行政机关政府信息公开申请办理工作，全面提升政府信息公开依申请公开工作质量和实效。	区政府办公室	区政府各部门 各乡镇（街道）
	（五）加强政府网站与政务新媒体建设。	加强政府网站和政务新媒体内容保障，更多发布权威准确、通俗易懂、形式多样、易于传播的政策解读产品，不断提高政策知晓度。强化网络安全责任，抓好政府网站和政务新媒体安全防护。	区政府办公室	区政府各部门 各乡镇（街道）

六、强化做好政务公开工作的各项保障措施	(一)明确领导责任。	区政府各部门和各乡镇(街道)要依法确定一名负责同志,履行本机关政府信息公开工作领导职责,报区政府办公室备案,实行垂直管理的政府部门向其上级政府信息公开工作主管部门备案。区政府办公室要加强日常指导监督,帮助解决实际问题,及时纠正不当行为。	区政府办公室	区政府各部门 各乡镇(街道)
	(二)加强机构队伍建设。	区政府各部门和各乡镇(街道)要明确办公室或者指定的内设机构为本机关的政府信息公开工作机构,并配齐配强工作力量。不得指定下属事业单位作为本机关政府信息公开工作机构。	区政府办公室	区政府各部门 各乡镇(街道)
	(三)强化培训工作。	1. 要把政府信息公开条例作为落实领导干部学法制度的重要内容,并列入公务员初任培训必修课程,稳步提升政府工作人员的政务公开意识和能力。	区委组织部	区政府各部门 各乡镇(街道)
		2. 改进培训工作,增强培训的针对性、系统性,科学设置培训课程,提升培训效果。	区政府办公室	区政府各部门 各乡镇(街道)
	(四)规范考核评估。	要认真梳理区政府绩效考核体系中政务公开各项指标,根据新形势新要求予以调整完善。优化第三方评估,清理规范以行政机关名义参加社会上各类政务公开评估颁奖活动。	区政府办公室	区政府各部门 各乡镇(街道)

